

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2019R.

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO.

I.1. Nazwa, siedziba i adres jednostki oraz podstawowy zakres działalności:

Gmina Nałęczów z siedzibą w Nałęczowie, ul. Lipowa 3, 24-150 Nałęczów.

Zadania własne obejmują sprawy określone ustawą o samorządzie gminnym i innymi ustawami a w szczególności:

ładu przestrzennego, gospodarki nieruchomościami, ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej; gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego, wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz; lokalnego transportu zbiorowego; ochrony zdrowia; pomocy społecznej, w tym ośrodków i zakładów opiekuńczych, gminnego budownictwa mieszkaniowego, edukacji publicznej, kultury, w tym bibliotek gminnych i innych placówek upowszechniania kultury, kultury fizycznej i turystyki, w tym terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych; targowisk i hal targowych, zieleni gminnej i zadrzewień; cmentarzy gminnych; porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej; utrzymania gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych; polityki prorodzinnej; wspierania i upowszechniania idei samorządowej, promocji gminy; współpracy z organizacjami pozarządowymi; współpracy ze społecznościami lokalnymi i regionalnymi innych państw.

W zakresie utrzymania porządku i czystości, utrzymania zimowego, gospodarki mieszkaniowej, targowiska, zieleni gminnej, administracji cmentarza komunalnego, drobnych napraw i budowy infrastruktury drogowej – zadania realizowane głównie w planie urzędu finansowym wykonuje Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (jednostka organizacyjna Gminy); w zakresie poboru, uzdatniania i dostarczania wody, kanalizacji i oczyszczania ścieków oraz mniejszych inwestycji (łącznie ok. 220-450 ty. zł na rok) zadania wykonuje Miejski Zakład Wodociągów i Kanalizacji. Większość zadań w zakresie pomocy społecznej i polityki prorodzinnej (są to jednak głównie zadania zlecone gminie ustawami) oraz przeciwdziałania alkoholizmowi realizuje Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nałęczowie. Z kolei Zakład Obsługi Placówek Oświatowych prowadzi obsługę administracyjną i finansową szkół (cztery szkoły podstawowe) i przedszkola.

Ustawy nakładają na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej; organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendum; programów rządowych w zakresie pomocy społecznej i polityki prorodzinnej. Gmina wykonuje zadania z zakresu właściwości powiatu oraz zadania z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami samorządu terytorialnego zwłaszcza w zakresie infrastruktury komunikacyjnej położonej na jej terenie.

I.2. Okres objęty sprawozdaniem:

Sprawozdanie obejmuje okres od 1 stycznia 2019r do 31 grudnia 2019r. W okresie tym burmistrzem jest Wiesław Pardyka.

I.3. Jest to sprawozdanie łączne.

Sprawozdanie obejmuje jednostki organizacyjne gminy Nałęczów: jednostki budżetowe i samorządowe zakłady budżetowe.

I.4. Przyjęte zasady rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów.

W jednostce stosowane są uproszczenia, w ramach określonych ustawą o rachunkowości, w szczególności określone niżej:

- Prenumeraty, ubezpieczenia i inne cykliczne koszty ponoszone każdego roku, a dotyczące przyszłych okresów nie podlegają międzyokresowemu rozliczeniu kosztów, są odnoszone zasadniczo w ciężar kosztów danego roku; rozliczenia międzyokresowe kosztów stosowane są w jednym zakładzie.
- Materiały zakupione na bieżące potrzeby jednostek nie podlegają ewidencji ilościowo-wartościowej, ich wartość po zakupie odnoszona jest bezpośrednio w ciężar kosztów jednostek. Określone wyżej składniki aktywów obrotowych kupowane są na bieżąco i jednocześnie przekazywane do zużycia i nie podlegają korekcie kosztów na dzień bilansowy. Ewidencja materiałów występuje jednak w szczególnych zakresach takich jak ewidencja materiałów w stołówkach szkolnych jednostek oświatowych, materiały na akcję zimowego oczyszczania dróg i inne podstawowe w MZGKiM,
- W jednostkach budżetowych koszty usług telefonicznych wraz z abonamentem, zakupu energii i innych o podobnym charakterze z uwagi na cykliczność i porównywalność kwot w poszczególnych miesiącach księgowane są w jednostkach budżetowych do danego roku w następujący sposób; dowody księgowe za pełny okres rozliczeniowy i abonament za styczeń następnego roku zaliczane są do kosztów danego roku, w którym przypada okres rozliczeniowy, dowody księgowe za okres rozliczeniowy przypadający w dwóch różnych, rocznych okresach sprawozdawczych są ujmowane w kosztach następnego roku;
- Dochody budżetowe pomniejsza się w jednostkach budżetowych o kwoty należnego podatku VAT za dany miesiąc.
- Ewidencję w urzędzie należności z tytułu dochodów budżetowych realizowanych przez organy podatkowe (urzędy skarbowe) uzgadnia się na koniec każdego kwartału z danymi udostępnianymi na stronie BIP urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych (należności, dochody wykonane, należności pozostałe do zapłaty). Z dniem 31 grudnia saldo (uprzednio ustalone na ten dzień) przeksięgowuje się na fundusz jednostki. W księgach budżetu natomiast pozostaje saldo faktycznie odzwierciedlające stan rozliczeń z urzędami skarbowymi - różnica między dochodami wykonanymi a otrzymanymi.

Metody wyceny aktywów i pasywów

- Inwestycje rozpoczęte (środki trwale w budowie) – wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia.
- Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne:
 - pochodzące z zakupu – według cen nabycia (cena nabycia jest ceną z podatkiem od towarów i usług, gdy podatek nie podlega odliczeniu lub bez podatku od towarów i usług, w sytuacji, gdy podatek podlega odliczeniu)
 - wytworzone w drodze inwestycji – według kosztów wytworzenia

- nieodpłatnie otrzymane :

- na podstawie decyzji właściwego organu – w wartości określonej w tej decyzji,
- w przypadku braku wartości w decyzji lub otrzymanego w drodze darowizny przyjmuje się do wyceny cenę sprzedaży takiego samego lub podobnego środka trwałego.

Aktualizacja wartości środków trwałych następuje na podstawie wydanych rozporządzeń przez Ministra Finansów; środki trwałe po aktualizacji wyceny ewidencjonuje się w wartości wynikającej z przeszacowania.

Na dzień bilansowy wartość, w jakiej środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne zostały przyjęte pomniejszają odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe.

- Długoterminowe aktywa finansowe (udziały, akcje) – w cenie nabycia lub cenie zakupu, jeżeli koszty przeprowadzenia transakcji są nieistotne. Na dzień bilansowy długoterminowe aktywa finansowe wycenia się w cenie nabycia lub zakupu pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.
- Krótkoterminowe aktywa finansowe (krótkoterminowe papiery wartościowe - weksle obce, czeki obce itp.) – w cenie nabycia albo w cenie rynkowej w przypadku, gdy cena rynkowa jest znacząco niższa niż wartość ceny nabycia.
- Aktywa pieniężne (aktywa w formie krajowych środków płatniczych, walut obcych i dewiz) – w wartości nominalnej.
- Rzeczowe składniki majątku obrotowego – według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy.
- Należności i zobowiązania w walucie krajowej - w wartości nominalnej, w kwocie wymagającej zapłaty. Na dzień bilansowy wartość należności wycenia się uwzględniając odpisy aktualizujące. Odsetki od nieterminowych należności, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych nalicza się i ewidencjonuje na koniec każdego kwartału, zapłacone ewidencjonuje się w momencie zapłaty.

Odsetki od zobowiązań wymagalnych nalicza się i ewidencjonuje także na koniec kwartału. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z art. 35b ust.1 ustawy o rachunkowości uwzględniając stopień prawdopodobieństwa ich zapłaty poprzez dokonanie odpisu aktualizującego.

Odpisu aktualizującego dokonuje się w wysokości wiarygodnie oszacowanej, biorąc pod uwagę procent niezapłaconych należności np. w ostatnich trzech latach (tzw. odpis ogólny).

Odpisy aktualizujące należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy. Poza samorządowym zakładem budżetowym – MZGKiM oraz Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej (w zakresie należności od dłużników alimentacyjnych), pozostałe jednostki korzystają z zasady istotności aktualizacji należności najczęściej uzależniając wprowadzenie odpisu od kształtowania się wysokości należności zwłaszcza wymagalnych w stosunku do należności ogółem.

Aktualizacja środków trwałych w budowie, na podstawie opracowania przez pracowników merytorycznych przeprowadzana jest przynajmniej na koniec roku.

- Fundusze własne oraz pozostałe aktywa i pasywa wycenia się według wartości nominalnej.

Umorzenie i amortyzacja

- Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000 zł (cena netto łącznie z podatkiem od towarów i usług nie podlegającym odliczeniu) – podlegają umorzeniu i amortyzacji metodą liniową zgodnie ze stawkami określonymi w przepisach wydanych na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych.
- Rozpoczęcie amortyzacji środków trwałych następuje od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do używania środka trwałego, a zakończenie z chwilą zrównania odpisów z wartością środka, jego sprzedażą lub likwidacją, lub stwierdzeniem niedoboru.
- Umorzenie i amortyzację wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10.000 zł nalicza się miesięcznie w wysokościach określonych aktualnymi przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Rozpoczęcie amortyzacji następuje od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia do używania, a zakończenie z chwilą zrównania odpisów z wartością lub likwidacją.
- Od 1 stycznia 2018 r. stosuje się zasady:
 - Środki trwałe o wartości 10.000 zł i niższej, a powyżej 1.000 zł, oraz wymienione w § 7 ust. 2 rozporządzenia z dnia 13.09.2017 (Dz. U. z 2017r poz. 1911), umarzane są w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w momencie oddania ich do używania.
 - Wartości niematerialne i prawne o wartości 10.000 zł i niższej, umarzane są w pełnej wysokości poprzez spisanie w koszty w momencie oddania ich do używania.
 - Ewidencją pozabilansową ilościową obejmuje się składniki majątkowe o wartości powyżej 200 zł a niższej lub równej 1.000 zł.

I.5. Inne informacje

Stosuje się porównawczą metodę ustalenia wyniku finansowego w jednostkach budżetowych i samorządowych zakładach budżetowych.

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

- II.1.1. **Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, oraz przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia**

Lp.	Składniki majątku trwałego	Wartość początkowa brutto -BO roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej		Przemieszczenia wewnętrzne składników majątkowych	Zmniejszenie wartości początkowej			Wartość końcowa brutto BZ roku obrotowego
			Nabycie	Inne		Sprzedaż	Likwidacja	Inne	
I.	Wartości niematerialne i prawne	281 779,43	1 140,00	0,00	6 446,00	0,00	0,00	0,00	289 365,43
II.	Rzeczowe aktywa trwale	136 082 394,86	259 999,69	8 162 358,23	-6 446,00	0,00	16 937,72	417 720,81	144 063 648,25
1.	Środki trwale	129 448 781,14	259 999,69	187 205,19	4 235 432,48	0,00	16 937,72	141 474,00	133 973 006,78
1.1	Grunty	17 902 848,77	0,00	4 100,00	0,00	0,00	0,00	141 474,00	17 765 474,77
1.1.1	Grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użytkowanie wiecz.	1 919 029,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139 474,00	1 779 555,00
1.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	99 379 500,78	103 351,72	183 105,19	4 203 221,73	0,00	0,00	0,00	103 869 179,42
1.3	Urządzenia techniczne i maszyny	7 372 596,65	39 057,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 411 654,62
1.4	Środki transportu	3 748 292,91	117 590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 865 882,91
1.5	Inne środki trwale	1 045 542,03	0,00	0,00	32 210,75	0,00	16 937,72	0,00	1 060 815,06
2.	Środki trwale w budowie (inwestycje)	6 633 613,72	0,00	7 975 153,04	-4 241 878,48	0,00	0,00	276 246,81	10 090 641,47
3.	Zaliczki na środki trwale w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Lp.	Składniki majątku trwałego	Amortyzacja (umorzenie)					Odpisy aktualizujące wartość majątku trwałego	Wartość netto majątku trwałego	
		Stan na początek roku	Amortyzacja	Inne zwiększenia	Zmniejszenie	Stan na koniec roku		Stan na początek roku BO	Stan na koniec roku BZ
I.	Wartości niematerialne i prawne	266 726,31	21 499,12	1 140,00	0,00	289 365,43	0,00	15 053,12	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwale	44 610 383,00	4 984 564,29	0,00	16 937,72	49 578 009,57	0,00	91 472 011,86	94 485 638,68
1.	Środki trwale	44 610 383,00	4 984 564,29	0,00	16 937,72	49 578 009,57	0,00	84 838 398,14	84 394 997,21
1.1.	Umorzenie użyt.w. grunty	118 508,95	59 576,04	0,00	0,00	178 084,99	0,00	17 784 339,82	17 587 389,78
1.1.1	umorzenie grunty stanowiące własność j.s.t., przekazane w użyt. wiecz	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 919 029,00	1 779 555,00
1.2.	umorzenie budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	38 373 820,89	3 733 118,33	0,00	0,00	42 106 939,22	0,00	61 005 679,89	61 762 240,20
1.3.	umorzenie urządzenia techniczne i maszyny	2 879 990,25	824 626,99	0,00	0,00	3 704 617,24	0,00	4 492 606,40	3 707 037,38
1.4.	umorzenie środki transportu	2 452 327,91	246 166,27	0,00	0,00	2 698 494,18	0,00	1 295 965,00	1 167 388,73
1.5.	umorzenie inne środki trwale	785 735,00	121 076,66	0,00	16 937,72	889 873,94	0,00	259 807,03	170 941,12

Pozostałe środki trwałe i zbiory biblioteczne - wartość brutto

Wyszczególnienie		Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Inne zmiany	Stan na koniec roku BZ
Razem		5 142 711,95	306 935,67	70 998,11	162 275,82	5 540 925,33
w tym:	Pozostałe środki trwałe	4 641 344,37	270 856,28	70 998,11	162 275,82	5 003 478,36
	Zbiory biblioteczne	501 367,58	36 079,39	0,00	0,00	537 446,97

Pozostałe środki trwałe - umorzenie

Wyszczególnienie		Stan na początek roku BO	Zwiększenie	Zmniejszenie	Inne zmiany	Stan na koniec roku BZ
Razem		5 142 711,95	306 935,67	70 998,11	162 275,82	5 540 925,33
w tym:	Pozostałe środki trwałe	4 641 344,37	270 856,28	70 998,11	162 275,82	5 003 478,36
	Zbiory biblioteczne	501 367,58	36 079,39	0,00	0,00	537 446,97

II.1.2 Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Jednostka nie dysponuje opracowaniem wartości rynkowej środków trwałych lub dóbr kultury.

II.1.3 Kwota dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

W 2018r zastosowano w urzędzie odpisy aktualizujące środki trwałe w budowie: kwota odpisu 11.000,00 zł wobec wartości środków trwałych w budowie prezentowanej w bilansie tej jednostki – 5.695.103,51 zł. W 2019r nie zastosowano odpisów aktualizujących.

II.1.4 Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Nie dysponujemy aktualną wartością rynkową gruntów użytkowanych wieczysto. Wartość bilansowa gruntów użytkowanych wieczysto przez urząd wynosi 1 013 435,27 zł.

II.1.5 Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Wartość środków trwałych używanych na podstawie użyczenia 15.429,51 zł. Są to urządzenia techniczne użytkowane w urzędzie; w przedszkolu na podstawie umowy dzierżawy użytkowane są również urządzenia techniczne o wartości 4.059,00 zł. Jednostki nie zawarły umów leasingu.

II.1.6 Akcje i udziały.

Jednostka posiada 100 akcji w Banku Ochrony Środowiska – wartość 1.800,00 zł, oraz 90 udziałów w Banku Spółdzielczym w Nałęczowie – wartość – 5.400,00 zł.

II.1.7 Odpisy aktualizujące należności

Ze względu na przesłankę istotności nie dokonano odpisów aktualizujących należności w urzędzie, szkołach podstawowych oraz Miejskim Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji. W Miejskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej odpisy aktualizacyjne dotyczą należności z tytułu usług a w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej są to należności od dłużników alimentacyjnych.

Lp.	Rodzaj należności objętej odpisem	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Należności jednostek budżet. i samorządowych zakładów budżetowych	4 371 592,25	85 250,12	0,00	1 711,26	4 455 131,11
I.1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.	Należności krótkoterminowe, z tego:	4 371 592,25	85 250,12	0,00	1 711,26	4 455 131,11
I.2.1.	Należności z tytułu dostaw i usług	92 429,46	28 238,02	0,00	1 711,26	118 956,22
I.2.2.	Pozostałe należności, w tym z tytułu podatków	4 279 162,79	57 012,10	0,00	0,00	4 336 174,89

II. 1.8 Rezerwy

W bilansie nie utworzono rezerw na zobowiązania.

II.1.9 Zobowiązania długoterminowe.

Jednostka nie ma zobowiązań finansowych długoterminowych.

II.1.10 Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego.

Jednostka nie zawarła umów leasingu.

II.1.11. Łączna kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Na dzień 31 grudnia 2019r gmina nie miała zobowiązań zabezpieczonych na jej majątku.

II.1.12 Łączna kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń.

Nie udzielono poręczeń i gwarancji.

II.1.13 Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie.

Wykazane w bilansie kwoty rozliczeń międzyokresowych czynnych – 11.501,81 zł dotyczą rozliczania w czasie kosztów głównie ubezpieczeń majątkowych. Rozliczenia międzyokresowe bierne – 11.775,13. zł obejmują dochody rozliczane w czasie– kwota 5.369,71 zł (ta pozycja występuje w urzędzie) oraz koszty – kwota 7.452,03 zł (ta pozycja występuje w MZGKiM).

II.1.14 Łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Gmina nie otrzymała poręczeń lub gwarancji.

II.1.15 Kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

- **Odprawy emerytalne i rentowe: 190 887,15 zł,**
- **Nagrody jubileuszowe: 257.126,74 zł.**

II.1.16 Inne informacje

Łączne sprawozdania finansowe jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych: bilans, rachunek zysków i strat , oraz zestawienie zmian funduszu sporządzono po wyeliminowaniu wpływy wzajemnych transakcji między tymi jednostkami:

W bilansie kwoty korekty z tego tytułu zmniejszają pozycje o kwoty:

- Aktywa – należności z tytułu dostaw i usług kwota – 85.894,76 zł ,
- Pasywa – zobowiązania z tytułu dostaw i usług – kwota 85.894,75 zł

W rachunku zysku i strat – kwoty korekt zmniejszające pozycje:

- Przychody: przychody netto z działalności operacyjnej – 1.709.595,86 zł (w tym przychody z tytułu dochodów budżetowych – 55.031,29 zł, przychody netto ze sprzedaży produktów – 1.654.564,57 zł);
- Koszty – 1.709.595,86 zł w tym: zużycie materiałów i energii – 82.402,65 zł, usługi obce – 1.621.498,91 zł, inne świadczenia finansowane z budżetu – 5.353,30 zł oraz pozostałe koszty operacyjne – 341,00 zł.

W zestawieniu zmian funduszu – pozycje zmniejszone o kwoty:

- Zwiększenia: inne zwiększenia 275.105,19 zł,
- Zmniejszenia: dotacje i środki na inwestycje – 90.000,00 zł, inne zmniejszenia – 185.105,19 zł.

II.2.1 Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Nie wystąpiły przesłanki aktualizacji materiałów; jednocześnie jednostki korzystają z uproszczeń w rachunkowości określonych w p. I.4.

II.2.2 Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym.

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie określony jest w tabeli w p. II.1.1; kosztów wytworzenia nie powiększyły odsetki (nie korzystano z kredytu na finansowanie środków w budowie) ani różnice kursowe (transakcje przebiegały w polskiej walucie krajowej).

II.2.3 Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Wpłynęły kwoty 299.666,90 zł z tytułu rozliczeń z lat ubiegłych zł z tytułu zwrotu VAT oraz 82.480,35 zł z tytułu kar umownych z tytułu nienależytego wykonania umowy

II.3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

-

Kazimierz Werner

Główny księgowy

2020-05-26

data

Wiesław Józef Pardyka

Kierownik jednostki