

S T A T U T

MIEJSKIEGO ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W NAŁĘCZOWIE

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Nazwa zakładu:

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
w Nałęczowie.

2. Siedziba zakładu:

24-150 Nałęczów ul. Lipowa 3.

3. Zakład działa na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
(Dz.U. z 2001r. Nr 142.poz.1591 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych
(Dz.U. z 2005r. Nr 249.poz.2104 z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 26 stycznia 2005r.
w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych,
zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych jednostek
budżetowych oraz zasad i terminów rocznych rozliczeń i wpłat do
budżetu (Dz.U. z 2005r. Nr 23. poz. 190),
- uchwały Rady Miejskiej w Nałęczowie z dnia 27 marca 1991r.
Nr XIV/60/91 w sprawie utworzenia budżetowego zakładu pod
nazwą: Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej
w Nałęczowie.

§ 2

Organem założycielskim zakładu jest Rada Miejska w Nałęczowie.

§ 3

Nadzór nad działalnością zakładu sprawuje Burmistrz Nałęczowa.

§ 4

1. Podstawowym terenem działania jest miasto i gmina Nałęczów.
2. Zakład może działać poza rejonem podstawowym.

§ 5

1. Zakładem kieruje dyrektor i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Do reprezentowania zakładu na zewnątrz dyrektor może upoważnić innych pracowników, którzy działają w granicach umocowania.

Rozdział II. Przedmiot działania zakładu.

§ 6

1. Podstawowym przedmiotem działalności zakładu jest realizowanie zadań na terenie działania w zakresie gospodarki komunalnej, a w szczególności:
 - realizacja zadań w zakresie utrzymania czystości na terenie działania, zwalczanie skutków gołoledzi i nadmiernych opadów śniegu na terenach zleconych zakładowi,
 - wywóz nieczystości stałych i płynnych,
 - utrzymanie zasobów mieszkaniowych administrowanych przez zakład,

- utrzymanie zieleni miejskiej,
- prowadzenie działalności w zakresie cmentarnictwa komunalnego,
- naprawa i budowa dróg i chodników zgodnie z przyjętymi zleceniami,
- prowadzenie targowiska miejskiego w Nałęczowie,
- prowadzenie szaletu miejskiego w Nałęczowie,
- świadczenie usług komunalnych,
- prowadzenie innej działalności gospodarczej w ramach posiadanych możliwości technicznych i organizacyjnych.

§ 7

Bazę materialną działalności gospodarczej zakładu stanowi wydzielona część mienia komunalnego.

§ 8

Realizacja zadań zakładu następuje na podstawie rocznego planu przychodów i rozchodów sporządzonego przez dyrektora zakładu.

§ 9

Dyrektor zakładu jest uprawniony do zawierania porozumień i umów z osobami prawnymi, osobami fizycznymi i innymi organizacjami w celu zapewnienia wykonania usług i zadań przyjętych do realizacji.

Rozdział III. Organizacja zakładu.

§ 10

1. Zakład pod względem organizacyjnym jest samorządowym zakładem budżetowym.
2. Szczegółowy zakres działania, podział czynności, obowiązków i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne w zakładzie określa Regulamin Organizacyjny zakładu i zakresy czynności opracowane w oparciu o ten regulamin.

Rozdział IV. Organy zakładu.

§ 11

Organem zakładu jest: Dyrektor.

§ 12

Dyrektora zatrudnia i zwalnia Burmistrz Nałęczowa

§ 13

Do kompetencji dyrektora zakładu należy:

1. Kierowanie całokształtem działalności zakładu.
2. Realizacja zadań wynikających z rocznego planu finansowego.
3. Reprezentowanie zakładu na zewnątrz.
4. Powoływanie i odwoływanie Głównego księgowego zakładu w uzgodnieniu z Burmistrzem Nałęczowa.

5. Ustalanie zakresu czynności dla Głównego księgowego zakładu i pozostałych pracowników.
6. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników zakładu zgodnie ze schematem organizacyjnym, potrzebami zakładu i obowiązującymi przepisami.
7. Nadzór nad gospodarką finansową zakładu i powierzonym mieniem komunalnym.

§ 14

Do dokonywania czynności prawnych w imieniu zakładu dyrektor może upoważnić Głównego księgowego lub innego pracownika.

Rozdział V. Kontrola wewnętrzna.

§ 15

1. Dyrektor zakładu jest odpowiedzialny za zorganizowanie i prawidłowe funkcjonowanie systemu kontroli wewnętrznej zakładu.
2. Dyrektor może upoważnić i obciążyć odpowiedzialności za prawidłowe funkcjonowanie kontroli wewnętrznej Głównego księgowego zakładu.
3. Kontrolę funkcjonalną i merytoryczną sprawują w ramach nadzoru pracownicy zakładu zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych i samodzielnych.

Rozdział VI. Gospodarka finansowa.

§ 16

Zakład prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na podstawie rocznego planu finansowego obejmującego przychody i rozchody sporządzonego przez dyrektora zakładu zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

§ 17

Zakład sporządza sprawozdania z realizacji rocznego planu finansowego. Oceny prawidłowości działania zakładu w zakresie gospodarki ekonomiczno-finansowej i prawidłowości wykorzystania mienia komunalnego dokonuje Burmistrz Nałęczowa.

§ 18

Zakład prowadzi rachunkowość wg. przepisów obowiązujących zakłady budżetowe i na tej podstawie sporządza bilans.

§ 19

1. Nabycie, zbycie środka trwałego wymaga zgody Burmistrza Nałęczowa.
2. Nie wymaga zgody nabycie środka trwałego w postaci sprzętu lub narzędzi o wartości jednostkowej do 10 000,00 zł.

Rozdział VII. Stosunki zewnętrzne zakładu.

§ 20

W celu realizacji zadań statutowych zakład na bieżąco współpracuje z Burmistrzem Nałęczowa. Dyrektor zakładu informuje burmistrza o stanie obiektów służących do ochrony środowiska i utrzymania estetyki gminy i miasta Nałęczów.

Rozdział VIII. Postanowienia końcowe.

§ 21

Statut może być zmieniony na wniosek Dyrektora zakładu, Rady Miejskiej lub Burmistrza Nałęczowa.

§ 22

Niniejszy statut obowiązuje po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.